ASSOCIAZIONE NAZIONALE COUNSELOR RELAZIONALI

Associazione professionale di categoria ai sensi della Legge n. 4/ 2013
Aderente al Coordinamento delle Libere Associazioni Professionali (CoLAP)
Membro dell'International Association for Counselling (IAC)
www. ancore.org

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Reggio Calabria
Ufficio Territoriale di Reggio Calabria

VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA SOCI
15 dicembre 2023

In data 15 dicembre 2023 alle ore 10.19 si è tenuta, in seconda convocazione, l'assemblea straordinaria dei soci di A.N.Co.Re. in presenza e online presso la sede legale di A.N.Co.Re. in Via Brigida Postorino, 7 – Roma.

L'Assemblea è validamente costituita in quanto risultano presenti i 2/3 dei soci, rappresentati in proprio o per delega, nello specifico sono presenti 197 soci su 289, sia in presenza che online, e sono pervenute 18 deleghe. I soci sono chiamati a votare sui punti presenti all'ordine del giorno inviato insieme alla convocazione della presente Assemblea.

È presente tutto il Direttivo Nazionale, presiede la seduta la dott.ssa Angela Latella e svolge il ruolo di segretario verbalizzante la dott.ssa Francesca D'Arienzo.

Il presidente apre i lavori e inizia a svolgere i punti all'ordine del giorno come da convocazione - Prot.n. 748/23 del 04/12/2023.

Si passa all'esame dell'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente (assemblea del 21 ottobre 2023);
2. Modifiche statutarie;
3. Varie ed eventuali.

Punto 1 – Approvazione del verbale precedente (assemblea del 21 ottobre 2023)

Il file del verbale dell'assemblea del 21 ottobre 2023 è stato inviato a tutti i soci in allegato alla convocazione dell'attuale assemblea, i soci ne hanno preso visione e l'approvano a maggioranza.

Punto 2 – Modifiche statutarie

Ai soci sono state proposte le modifiche come da bozza inviata in allegato alla convocazione dell'attuale Assemblea (vedi Allegato 1) che vengono approvate a maggioranza.

Punto 3 – Varie ed eventuali

Tra le varie ed eventuali il consiglio direttivo comunica ai soci che, sulla scorta di quanto emerso nell'ambito del convegno 2023 dello scorso 21 ottobre 2023 e sulla spinta di innovazione ed apertura verso nuove prospettive di crescita e tutela di altre professioni da parte dell'associazione, si è avviato un percorso verso la promozione delle abilità di coaching ed il profilo del Coach relazionale, pertanto questo direttivo nazionale avvierà presso l'ex MISE quanto necessario per il riconoscimento, e solo se ritenuto requisito necessario per il "riconoscimento" da parte dello stesso ex Mise si propone all'assemblea di votare la seguente modifica statutaria :
In tutti gli articoli dello statuto ove riportate le "parole" counseling e counselor sarà previsto l'inserimento anche delle parole "coaching e coach".

ASSOCIAZIONE NAZIONALE COUNSELOR RELAZIONALI

Associazione professionale di categoria ai sensi della Legge n. 4/ 2013
Aderente al Coordinamento delle Libere Associazioni Professionali (CoLAP)
Membro dell'International Association for Counselling (IAC)
www. ancore.org

Tale proposta viene approvata a maggioranza dall'Assemblea.

Alle ore 18.05, avendo terminato la discussione dell'ordine del giorno, la riunione termina.

Il Presidente
Angela Latella

Il Segretario
Francesca D'Arienzo

Agenzia Entrate
Direzione Provinciale di Reggio Calabria
Ufficio Territoriale di Reggio Calabria

15 GEN 2025 24 3
Registrato il _____ N. _____ Serie ___
Corrisposti E. 296,00

IL DIRETTORE
IL DELEGATO ALLA FIRMA (*)
OPERATORE TRIBUTARIO

Per Delibera Assemblea Straordinaria Soci del 15 Dicembre 2023

STATUTO

Articolo 1 - Costituzione

È costituita l'Associazione Nazionale Counselor e Coach Relazionali "A.N.Co.Re."; essa ha carattere democratico, apolitico, apartitico, aconfessionale ed è senza scopo di lucro.
L'Associazione ha carattere nazionale ed è costituita da Counselor e Coach Relazionali.
L'Associazione A.N.Co.Re. è un'associazione professionale di categoria, disciplinata ai sensi dell'attuale Legge n.4/2013, recante "Disposizioni in materia di professioni non organizzate" in ordini o collegi. Viene regolamentata dal presente Statuto, dal Codice Deontologico e dai Regolamenti interni posti dal direttivo in carica.

Articolo 2- Elenco professionale

L'Associazione costituisce l'Elenco Professionale dei Counselor e Coach Relazionali.

Articolo 3 – Sede

La rappresentanza legale dell'Associazione ha sede in Via Brigida Postorino, n. 7 – 00135 Roma.
L'Associazione può istituire sedi secondarie sul territorio italiano ed europeo con sedi territoriali tutte dipendenti dalla sede nazionale.

Articolo 4 – Finalità

Associazione, esclusa qualsiasi finalità di lucro e con propria autonomia patrimoniale, assume i seguenti scopi:

1. Definire il profilo professionale di Counselor e Coach relazionali per i propri associati.
2. Definire gli standard formativi e professionali che consentono l'accesso all'Associazione di categoria, durante l'ingresso e in itinere di tutti i propri associati.
3. Rilasciare ai propri iscritti un Attestato di Qualità e Qualificazione Professionale dei servizi ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge 14 gennaio 2013, n° 4 e successive modifiche.
4. Tutelare la specifica attività svolta dai Counselor e Coach Relazionali.
5. Riconoscere specifici iter formativi secondo gli standard definiti al punto 2) del presente articolo.
6. Realizzare la costituzione di un Elenco di professionisti Counselor e Coach relazionali in possesso dei requisiti previsti dall'associazione, nonché che utilizzino le abilità di counseling e coaching.
7. Concretizzare un iter di verifica in ingresso dei requisiti per l'iscrizione di tutti gli associati.
8. Definire l'obbligo per i Soci di procedere all'aggiornamento permanente nonché di prevedere idonei strumenti di verifica che accertino l'effettivo adempimento di tale obbligo.
9. Realizzare con cadenza periodica la verifica dei requisiti in possesso dei singoli Soci finalizzata a mantenere lo status stesso di Socio.
10. Vigilare sull'osservanza del Codice di Deontologia, che prevede sanzioni graduate in relazione alle violazioni poste in essere.
11. Promuovere e stimolare il processo di interscambio culturale fra il mondo professionale e quello accademico.
12. Promuovere e tutelare in ogni sede gli interessi generali della professione di Counseling e Coaching anche ponendosi come parte interessata in trattative di carattere contrattuale e in generale sindacale.
13. Promuovere congressi, convegni, manifestazioni scientifiche, seminari di studio ed altre attività a fini di studio e divulgazione del Counseling e Coaching Relazionale.
14. Promuovere e gestire attività di formazione e/o aggiornamento e/o perfezionamento e/o master in ambito educativo, scolastico, sociale, sanitario, giuridico ed aziendale anche in collaborazione con enti pubblici e privati.
15. Promuovere e gestire attività di formazione e/o aggiornamento del personale direttivo, docente e ATA delle scuole ed istituti di istruzione di ogni ordine e grado.
16. Promuovere e gestire ogni attività editoriale utile al conseguimento dei fini dell'Associazione.
17. Promuovere e sviluppare processi, virtuosi, anche nella partecipazione diretta e indiretta a Bandi pubblici e privati, approfondire studi e ricerche, promuovere e costruire Partnership e o intese con enti pubblici e privati, anche per reperire fondi, col solo scopo di sostenere e diffondere la cultura professionale del Counseling e

Coaching, dotata di proprie specificità metodologiche e approcci, nel rispetto delle normative vigenti in territorio nazionale e internazionale;

18. Avviare e consolidare collegamenti funzionali con sindacati, associazioni professionali e altri organismi, a livello nazionale, europeo e internazionale che possano contribuire al riconoscimento della figura professionale del counselor e del coach e alla spendibilità del titolo professionale.

Per il raggiungimento delle sue finalità, l'Associazione si propone di collaborare e intervenire presso enti pubblici o privati, nazionali e internazionali, movimenti o associazioni europei ed extraeuropei:

- attraverso la partecipazione diretta e indiretta di beni, servizi e patrimonio con il solo scopo di espandere e valorizzare l'attività professionale del counseling e del coaching.;
- attraverso l'esercizio di ogni altra funzione che sia conferita da normative e disposizioni delle pubbliche autorità.

Articolo 5 - Entrate e uscite

A. Il patrimonio e le entrate dell'associazione sono costituite da:

1. Quote associative annue.
2. Contributi straordinari dei Soci.
3. Eventuali erogazioni, donazioni e lasciti siano essi provenienti da persone fisiche o giuridiche.
4. Proventi straordinari ottenuti attraverso l'attività dell'associazione per la promozione dell'attività di Counseling e Coaching Relazionale.
5. Eventuali fondi di riserva costituiti con eccedenze di bilancio.
6. Beni mobili ed immobili che diventeranno di proprietà dell'associazione.
7. Contributi e finanziamenti di enti pubblici e privati, nonché di sponsorizzazioni nazionali e internazionali.
8. Ogni altra entrata che concorra ad incrementare l'attivo sociale.

B. Le uscite dell'associazione sono costituite da:

1. Uscite per la gestione annuale dell'esercizio.
2. Uscite straordinarie quali quelle destinate all'incremento delle attrezzature e dello stato patrimoniale dell'associazione.
3. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Articolo 6 – Soci

In ordine a requisiti di appartenenza possono aderire all'associazione tutti coloro che, maggiorenni, abbiano conseguito idonei titoli professionali e o soddisfino i requisiti richiesti così come definiti dall'associazione An.Co.Re attraverso il rispetto di specifici regolamenti interni e abbiano superato l'esame di valutazione professionale promosso dall'associazione stessa.

Tutti i soci hanno pari diritti e doveri e sono tenuti a rispettare il presente statuto, il Codice Deontologico e i regolamenti interni.

I Soci distinti in:

a) **Soci Ordinari:** coloro i quali possiedono un'idonea formazione, come stabilito nei regolamenti ed abbiano superato l'esame di idoneità necessario per iscriversi all'associazione A.N.Co.Re acquisendo il titolo di Counselor Relazione e o Coach Relazionale e, in seguito, sulla base dei titoli necessari il livello professionale previsto dai regolamenti professionali.

Tutti i Soci ordinari hanno diritto all'elettorato attivo e passivo e sono tenuti, a garanzia dell'utente:

- alla stipula di un'assicurazione professionale per la responsabilità, conseguente ai danni causati dall'esercizio dell'attività professionale, secondo quanto indicato nel Regolamento interno;
- al pieno rispetto dei Regolamenti, del Codice Deontologico, del Regolamento disciplinare dell'Associazione;
- al pagamento della quota associativa, pena decadenza dello status di socio;
- all'obbligo dell'aggiornamento permanente così come deliberato dal Consiglio Direttivo.

d) Soci onorari: coloro i quali, a giudizio dell'Assemblea Soci, abbiano acquisito pubblica e riconosciuta fama in discipline attinenti alla professione di Counselor Relazionale e Coach Relazionale. Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di proporre all'Assemblea l'attribuzione della carica di Presidente Emerito al socio che, avendo ricoperto la carica associativa di Presidente, si sia particolarmente distinto per meriti professionali e di studio e/o per aver contribuito in modo determinante alla crescita ed allo sviluppo dell'associazione. Il Presidente Emerito diviene membro di diritto del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto e contribuisce alla promozione dell'Associazione e delle sue iniziative e allo sviluppo dei rapporti istituzionali. La carica di Presidente Emerito è a vita, salvo dimissioni o revoca per giusta causa.
I Soci onorari non pagano la quota associativa e non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

f) **Soci sostenitori**: coloro i quali, in qualità di singoli privati o di enti pubblici o privati, intendano sostenere l'associazione nel perseguire le finalità di cui all'art.4.
I Soci sostenitori non hanno diritto di voto in seno all'Assemblea Soci e pagano una quota associativa secondo quanto deliberato dal Consiglio Direttivo.
Lo status di Socio ordinario dà automaticamente diritto all'iscrizione all'Elenco Professionale dei Counselor Relazionali e Coach Relazionali.
L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, salvo recesso volontario del Socio, perdita della qualifica di Socio o per gravi motivi con delibera del Collegio dei Probiviri, come delineato nei Regolamenti interni.

Articolo 7 - Doveri dei soci

I Soci sono obbligati:
1. All'osservanza delle norme statutarie ed in particolare a condividere gli scopi del presente Statuto.
2. All'osservanza delle norme deontologiche fissate dall'associazione.
3. All'osservanza dei regolamenti interni fissati dall'associazione con particolare riferimento all'obbligo dell'aggiornamento permanente.
4. Al pagamento della quota sociale annua stabilita dall'Assemblea Nazionale su proposta del Consiglio di Presidenza Nazionale.
5. A favorire con il proprio impegno e comportamento il raggiungimento degli scopi statutari.

Articolo 8– Quota associativa

La quota associativa è volta a coprire le spese di gestione e le attività formative, culturali e promozionali; tale quota è intrasmissibile e non rimborsabile.
L'importo è differenziato per i Soci ordinari e sostenitori.
L'importo verrà determinato annualmente dal Consiglio Direttivo Nazionale e ratificato nel corso della prima Assemblea dei Soci.
Il versamento della quota associativa è da effettuarsi sul c/c intestato all'associazione A.N.Co.Re.
Il mancato versamento della quota associativa annuale comporta il decadimento dallo status di Socio.
La quota annuale deve essere versata in un'unica soluzione entro fine marzo di ciascun anno.
La quota, in qualunque mese venga versata, ha validità solo per l'anno in corso.
Il **socio dimissionario** o che comunque cessa di far parte dell'Associazione, dopo il 31 marzo dell'anno in corso, è tenuto al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno solare in corso, secondo stabilito dal Regolamento Interno.

Articolo 9 – Organi dell'associazione

Al fine di amministrare il funzionamento dell'Associazione sono istituiti i seguenti organi:

1. Assemblea dei Soci
2. Consiglio Direttivo Nazionale
3. Presidente
4. Vice Presidente
5. Tesoriere
6. Segretario
7. Comitato Scientifico
8. Collegio dei Probiviri
9. I referenti territoriali

È esclusa la retribuzione delle cariche sociali.

In particolare:

1. L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'associazione; svolge funzione di indirizzo e di controllo del rispetto delle finalità statutarie:
- elegge il Consiglio Direttivo Nazionale, il Comitato Scientifico e il Collegio dei probiviri;
- approva le modifiche statutarie, predisposte dal Consiglio Direttivo, salvo quelle di attuazione e di adeguamento alla normativa statale e/o comunitaria;
- ratifica le linee guida dell'Associazione predisposte dal Consiglio Direttivo, le iniziative dallo stesso intraprese e ne controlla l'operato;
- approva i bilanci preventivi e consuntivi predisposti annualmente dal Consiglio Direttivo;
- ratifica i regolamenti redatti e deliberati dal Consiglio Direttivo;
-ratifica il Codice Deontologico redatto e deliberato dal Consiglio Direttivo.
Si riunisce almeno una volta l'anno secondo le modalità enunciate nell'art.12 del presente Statuto. L'Assemblea Soci è composta da tutti i Soci dell'associazione, hanno diritto di voto i Soci ordinari in regola con il pagamento della quota dell'anno solare precedente. E 'ammessa la partecipazione all'Assemblea per delega, da conferirsi per iscritto. Ogni socio non può essere portatore di più di ~~tre~~ cinque deleghe.

2. Il Consiglio Direttivo Nazionale è eletto dall'Assemblea soci, decide circa le iniziative da assumere ed i criteri da seguire per il conseguimento e l'attuazione degli scopi dell'Associazione, per la sua direzione ed amministrazione ordinaria e straordinaria.
Il Consiglio Direttivo:
- delibera il bilancio preventivo, il rendiconto finanziario e lo stato patrimoniale da presentare annualmente all'Assemblea Soci;
- dispone in materia di organizzazione;
- attua il collegamento fra i referenti locali e gli organi centrali dell'Associazione;
- definisce le attività di promozione dell'Associazione;
- procede all'inizio di ogni anno sociale alla revisione dell'elenco dei Soci;
- delibera l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi Soci e intraprende ogni altra iniziativa funzionale alle finalità di cui all'art. 3 del presente Statuto;
- delibera sulle domande di ammissione di nuovi Soci;
- propone all'Assemblea Soci l'importo delle quote annue di associazione;
- predispone le modifiche statutarie di attuazione da sottoporre all'Assemblea Soci per l'approvazione;
- redige e delibera le modifiche dei Regolamenti e del Codice Deontologico, che dovranno essere sottoposte alla ratifica dell'Assemblea Soci alla prima riunione utile;
- redige e delibera le modifiche statutarie di attuazione o di adeguamento a normative statali e/o comunitarie da sottoporre all'Assemblea Soci alla prima riunione utile;
- istituisce commissioni o figure specifiche per l'attività dell'Associazione;
- può rilasciare delega ai Soci ordinari per il compimento di atti nell'interesse dell'Associazione.
Possono far parte del Consiglio Direttivo tutti i Soci ordinari del presente Statuto, non possono farne parte i Rappresentanti Legali degli enti e degli organismi formativi di cui all'articolo 4, punto 5 del presente Statuto.
Il Consiglio elegge, a maggioranza assoluta, nel suo seno il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere.
Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente o, per loro incarico, dal Segretario alternativamente a mezzo P.E.C., lettera raccomandata A7R, P.E.O. o fax inviati almeno 5 gg. prima della riunione.
Esso deve essere inoltre convocato quando almeno 3 dei membri del Consiglio ne facciano richiesta con indicazione degli argomenti da trattare. Il Consiglio Direttivo può, all'occorrenza, nominare un Revisore dei Conti.
In caso di vacanza e/o di decadenza di un consigliere, qualora non venga meno la maggioranza del Consiglio Direttivo Nazionale, gli altri consiglieri procedono a sostituirlo mediante cooptazione. Il sostituto resta in carica fino alla scadenza naturale del Consiglio Direttivo stesso.

3. Il Presidente presiede l'Assemblea dei Soci e il Consiglio Direttivo; convoca le assemblee e ne esegue le deliberazioni, ha la firma e la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a qualsiasi autorità giudiziaria, amministrativa e di fronte a terzi, nell'ambito nazionale e internazionale.
Il Presidente ha la responsabilità di aprire e chiudere il conto corrente dell'Associazione, di cui detiene la firma, che utilizzerà, con il consenso della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, in caso di impossibilità o temporanea assenza del Tesoriere.
E' garante dell'Elenco Professionale dei Counselor e Coach Relazionali di A.N.Co.Re., aggiornato dal Segretario o da altro componente il Consiglio Direttivo. Il Presidente non può essere anche Tesoriere.

E' eletto tra i componenti del Consiglio Direttivo Nazionale di cui fa parte. Il Presidente può affidare al Presidente Emerito, ove nominato dall'Assemblea, specifici incarichi di rappresentanza dell'Associazione, in particolare in relazione a iniziative di comunicazione e di partecipazione ad eventi sociali, culturali e/o istituzionali. Nomina il Presidente del Comitato Scientifico su indicazione dell'Assemblea Soci.

4. Il Vice Presidente

In caso di assenza o di impedimento del Presidente la rappresentanza legale dell'Associazione spetta al Vice Presidente, la cui firma fa prova dell'assenza o impedimento del Presidente. E' eletto tra i componenti del Consiglio Direttivo Nazionale di cui fa parte.

5. Il Tesoriere Nazionale coadiuva il Presidente nelle funzioni di gestione della sede legale. Compete l'amministrazione ordinaria e il patrimonio dell'Associazione, dietro autorizzazione del Presidente, è responsabile della contabilità, con facoltà di riscuotere somme e valori, di fare pagamenti, di rilasciare quietanze e di provvedere ad operazioni bancarie attive e passive, redige annualmente il bilancio preventivo e consuntivo, relaziona all'Assemblea dei Soci e al Consiglio Direttivo Nazionale; su mandato del Consiglio Direttivo Nazionale può avvalersi della consulenza esterna di esperti nel settore .

6. Il Segretario Nazionale cura la comunicazione interna ed esterna all'associazione sulla base delle delibere assunte in Assemblea Soci e nel Consiglio Direttivo Nazionale. E' responsabile dell'archivio dati dell'associazione, del protocollo, della verbalizzazione delle sedute del Direttivo; è addetto alla preparazione dei documenti di convocazione e verbalizzazione delle Assemblee Soci e delle riunioni del Consiglio Direttivo Nazionale e della custodia dell'Elenco professionale degli stessi; si occupa della corrispondenza in uscita anche con la collaborazione degli altri membri del Consiglio Direttivo; aggiorna l'Elenco Professionale Counselor e Coach Relazionali, salvo diversa disposizione del Consiglio Direttivo.

7. Il Collegio dei Probiviri è l'organo competente e deliberante per tutte le controversie e per l'adozione dei provvedimenti disciplinari. Il giudizio è inappellabile con assicurazione alla parte contestata del diritto di difesa nel procedimento disciplinare. E' tenuto a riferire all'Assemblea Soci e al Consiglio Direttivo Nazionale. Viene eletto dall'Assemblea Soci. E' organo dotato di autonomia, la carica è incompatibile con l'iscrizione all'Associazione. Nessun componente del Collegio dei Probiviri può essere membro del Consiglio Direttivo.

L'associazione attraverso i suoi organi dirigenziali si impegna a rimuovere eventuali situazioni di conflitto di interesse.

8. Il Comitato Tecnico-Scientifico svolge un ruolo consultivo e propositivo riguardo alle tematiche metodologiche ed epistemologiche e alle iniziative scientifiche, formative e culturali della associazione, garantendone un alto livello qualitativo; integra inoltre i diversi approcci teorici e promuove esperienze di ricerca-intervento. Coadiuva il consiglio nazionale nella progettazione di iniziative formative dirette ai soci, nonché nelle strategie atte a favorire azioni di sviluppo a favore delle professioni. Esso viene eletto dall' Assemblea Soci. La regolamentazione e partecipazione del Comitato è decodificata nei Regolamenti interni.

9.I referenti territoriali sono previsti su base nazionale, europea e internazionale. Le arre geografiche e il numero, nonché la regolamentazione sono stabiliti dal Consiglio Nazionale e il loro funzionamento e apporto professionale viene stabilito nei Regolamenti interni.

Articolo 10 – Elezione e durata degli organi

L'elezione degli organi avviene secondo il principio democratico di maggioranza.
La durata del mandato per le cariche istituzionali del Presidente, del Consiglio Direttivo Nazionale e del Collegio dei Probiviri è di cinque anni. Le cariche possono reiterate per non più di due mandati.

Articolo 11 – *Composizione Organi*

Il Consiglio Direttivo Nazionale è composto da 5 membri eletti dall'Assemblea Soci fra i Soci ordinari in regola con il pagamento della quota associativa.
Il Comitato Scientifico si compone di ricercatori, docenti universitari e professionisti con specifiche competenze nei campi d'interesse dell'associazione, è composto da un numero di membri tra i 3 e i 7 membri.

Il Collegio dei Probiviri è composto da membri effettivi e da un membro supplente, che possono essere scelti anche tra i non soci.
I componenti degli organi possono essere sollevati dall'incarico nel corso di un'assemblea straordinaria richiesta da 1/5 dei soci, qualora la mozione ottenga la maggioranza di 2/3 dei voti validamente espressi.
L'assenza ingiustificata di ciascun componente degli organi di cui all'art. 9 per più di due sedute consecutive comporta automaticamente la decadenza dalla carica.

Articolo 12 – Convocazioni

L'Assemblea ordinaria dei Soci può essere convocata sia in sede ordinaria che straordinari su decisione del Consiglio Direttivo o su richiesta da 1/10 dei Soci, specificandone l'ordine del giorno.

L'Assemblea ordinaria è convocata dal Presidente, a cura del segretario, con preavviso di almeno 20 giorni, mezzo PEO, PEC o con altri mezzi di comunicazione idonei allo scopo, almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio dopo la chiusura dell'esercizio sociale.

L' assemblea straordinaria è convocata dal Presidente, a cura del Segretario, con preavviso di almeno 10 giorni, mezzo PEO, PEC o con altri mezzi di comunicazione idonei allo scopo.

L'avviso di convocazione dell'Assemblea ordinaria e/o Straordinaria deve indicare il luogo, il giorno, l'ora della riunione della prima e della seconda convocazione e l'elenco dell'ordine del giorno.
La seconda convocazione non potrà avvenire nel medesimo giorno della prima.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando interviene la metà su uno dei Soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione è validamente costituita qualunque sia il numero dei Soci intervenuti ed aventi diritto al voto.

Le delibere dell'assemblea ordinaria sono validamente espresse in prima e d in seconda convocazione con la maggioranza semplice dei soci presenti e con diritto di voto.

L'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando intervengono i ¾ dei soci in prima convocazione ed in seconda convocazione quando intervengono i 2/3 dei soci.

Le delibere dell'assemblea Straordinaria saranno validamente espresse in prima ed in seconda convocazione con la maggioranza semplice dei soci presenti e con diritto di voto, salvo se diversamente disposto nel presente statuto in relazione all'oggetto posto all'rodine del giorno

I compiti di verbalizzazioni nel corso delle assemblee saranno svolti dal Segretario Nazionale ~~incaricato~~, o se necessario, da un altro membro del Consiglio Direttivo Nazionale, e o Socio con diritto di voto. Il registro dei verbali è custodito dal Segretario dell'Associazione.

Articolo 13- Procedimento disciplinare

Ogni segnalazione di violazione da parte del Socio delle regole di deontologia professionale e delle disposizioni del presente Statuto viene immediatamente comunicata, a cura del Consiglio Direttivo Nazionale, al Socio al quale è garantito il diritto di difesa in conformità al Regolamento Disciplinare.

Articolo 14 – Trasparenza e visibilità

L'attività dell'associazione A.N.Co.Re. è improntata alla trasparenza e alla visibilità.
L'attività del Consiglio Direttivo Nazionale, i verbali dell'Assemblea Soci e il bilancio dell'associazione sono resi noti ai Soci e posti all'approvazione dell'Assemblea Soci.
I registri sono conservati presso la Segreteria Nazionale sede legale dell'Associazione e possono essere esaminati previa richiesta.

Articolo 15 – Modifiche statutarie

Il presente Statuto può essere modificato a condizione che le proposte di modifica siano poste all'ordine del giorno dell'Assemblea Straordinaria alla quale dovranno essere presenti in prima convocazione i ¾ dei soci e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione dovranno essere presenti i 2/3 dei soci e delibera con il voto favorevole dei 2/3 dei soci presenti.

Articolo 16 – Scioglimento

Lo scioglimento, la fusione, la scissione, l'incorporazione dell'Associazione richiede la delibera dell'assemblea con voto favorevole a maggioranza qualificata dei 2/3 dei soci. Se il numero dei presenti alla votazione non sarà uguale o superiore al 50% degli iscritti più uno (nel quorum sono comprese le deleghe), il Consiglio Direttivo dispone una nuova convocazione a distanza non inferiore a 30 giorni in cui la maggioranza richiesta sia uguale ai 2/3 dei votanti.

Articolo17 - Disposizioni transitorie e finali

Per tutto quanto non previsto nel presente Statuto, valgono su predisposizione del Consiglio direttivo Nazionale, gli appositi regolamenti interni. Altresì verranno applicate le disposizioni del Codice Civile e si farà riferimento alle norme di legge in materia.